



PROCÈS-VERBAL DE LA HUITIÈME SÉANCE DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2017-2018 DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE MORTAGNE TENUE LE JEUDI 21 JUIN 2018, À 19H AU 955, BOULEVARD DE MONTARVILLE, À BOUCHERVILLE.

SONT PRÉSENTS À LA SÉANCE :

Karina Beaudin, secrétaire de la rencontre
Isabelle Boisvert, parent
Daniel Boucher, enseignant
Anne-Marie Bruson, parent
Caroline Charland, parent
Daniel De Angelis, directeur
Patrick Jeannotte, représentant des professionnels
Pierre Larose, enseignant
Isabelle Leyrolles, parent
Lynda Ouellet, enseignante
Lyne Pearson, enseignante
Susie Rebts, représentante du personnel de soutien
Lyne Rousseau, parent
Yves Thivierge, enseignant

SONT ABSENTES :

Nathalie Dion, parent
Martine Jolicoeur, parent
Maude Parisella, parent

INVITÉES :

Julie Geoffrion, gestionnaire d'établissement
Marie Deschamps, coordonnatrice au PEI
Nathalie Phaneuf, coordonnatrice au PEI

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Anne-Marie Bruson déclare la séance ouverte à 19 h 05.

2. LECTURE, RÉVISION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-029-06-21

Il est proposé par Monsieur Daniel Boucher, appuyé par Madame Isabelle Boisvert d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point suivant :

9.1 Assemblée générale des parents septembre 2018.

Le point 9.1 deviendra 9.2.

Le point 7.1 deviendra le point 6.5.

Changement de numérotation des points suivants.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. RÉVISION ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 10 MAI 2018

CE-030-06-21

Il est proposé par Madame Isabelle Leyrolles, appuyée par Madame Caroline Charland, d'adopter le procès-verbal.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 10 MAI 2018

Aucun suivi.

5. PAROLE AU PUBLIC

Mesdames Marie Deschamps et Nathalie Phaneuf, coordonnatrices au PEI sont présentes ce soir afin d'effectuer la remise d'un prix à une élève du PEI, Laura Duquette.

Monsieur René Robitaille du Cinéma Parallèle, diffuseur de court-métrages réalisés par des élèves du premier et deuxième cycle du secondaire est présent afin de remettre le prix à Laura pour sa réalisation *La petite bête noire*.

Madame Isabelle Caron est présente ce soir. Quelques parents l'accompagnent : Madame Sonia Gagné, Monsieur Étienne Jean, Monsieur Stéphane Lauzon, et Madame Danielle Cloutier.

Elle fait état des contradictions entendues au sujet du PEI. Elle demande des précisions quant aux frais chargés aux parents pour les examens en ligne. Elle demande à ce que les élèves de 5^e secondaire aient le choix de ne pas faire les examens en ligne.

Madame Anne-Marie Bruson répète que la décision de conserver les examens en ligne est prise et ne changera pas pour les cinq années.

6. POINTS DE DISCUSSION ET/OU D'ADOPTION

6.1 ÉTABLIR DES PRINCIPES D'ENCADREMENT DU COÛT DES DOCUMENTS ET DES FOURNITURES SCOLAIRES – FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS

Monsieur Daniel De Angelis fait état des nouvelles directives du Ministre. Plusieurs articles ne peuvent plus être chargés aux parents tels que le matériel d'arts plastiques, le matériel de laboratoire en sciences, les cadenas, les sorties culturelles, les romans, etc.

Madame Julie Geoffrion présente les différentes factures et explique les différences entre l'année scolaire 2017-2018 et l'année scolaire 2018-2019.

CE-031-06-21

Il est proposé par Monsieur Pierre Larose, appuyé par Madame Caroline Charland, d'accepter les frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2018-2019. Les parents demandent à ce qu'une lettre soit adressée à tous les parents de l'école afin de mentionner tout ce qui a été retiré des états de compte à la suite des directives du Ministre.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

6.2 MENU ET COÛTS DE LA CAFÉTÉRIA 2018-2019

Madame Julie Geoffrion présente le document. Augmentation de certains aliments. Disparition de certains aliments qui ne se vendaient pas ainsi que du concept de *Pâtes en folie* qui n'était pas assez rentable.

CE-032-06-21

Il est proposé par Madame Lynda Ouellet, appuyée par Madame Lyne Rousseau, d'autoriser la hausse des prix de certains articles de la cafétéria.

6.3 PRÉSENTATION DU TABLEAU DES ACTIVITÉS

Madame Anne-Marie Bruson présente les activités pour approbation.

E-148	
Titre du projet	Canot via ferrata / camping Mont Tremblant
Date	13-14 septembre 2018
Lieu	Mont Tremblant
Groupe	PEI secondaire 4
Responsable	M. Deschamps

E-151	
Titre du projet	Rando pique-nique
Date	18 septembre 2018
Lieu	Mont Saint-Hilaire
Groupe	PEI secondaire 1
Responsable	M. Deschamps

E-150	
Titre du projet	Les îles à vélo
Date	25 ou 26 septembre 2018
Lieu	Boucherville
Groupe	PEI secondaire 2
Responsable	M. Deschamps

E-149	
Titre du projet	Orientation en plein air et Freizbee golf
Date	10 octobre 2018
Lieu	St-Bernard de Lacolle
Groupe	PEI secondaire 3
Responsable	M. Deschamps

E-153	
Titre du projet	Enrichissement théâtral
Date	11 février 2019
Lieu	L'Étoile Banque Nationale
Groupe	PEI secondaire 2
Responsable	M. Deschamps

E-147	
Titre du projet	Classe neige post pp
Date	28 février au 1 ^{er} mars 2019
Lieu	Contrecoeur
Groupe	PEI secondaire 5
Responsable	M. Deschamps

E-154	
Titre du projet	Enrichissement théâtral
Date	18 mars 2019
Lieu	L'Étoile Banque Nationale
Groupe	PEI secondaire 1-3
Responsable	M. Deschamps

E-152	
Titre du projet	Enrichissement théâtral
Date	10 avril 2019
Lieu	L'Étoile Banque Nationale
Groupe	PEI secondaire 4-5
Responsable	M. Deschamps

E-171	
Titre du projet	Immersion linguistique, culturelle et équitable au Guatemala
Date	Du 21 juin au 2 juillet 2019
Lieu	Guatemala
Groupe	PEI 3-4-5 secondaire
Responsable	S. Trudel

CE-033-06-21

Il est proposé par Madame Lynda Ouellet, appuyée par Monsieur Daniel Boucher d'accepter la tenue du voyage au Guatemala (projet E-171).

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CE-034-06-21

Il est proposé par Madame Lynda Ouellet, appuyée par Monsieur Daniel Boucher d'accepter la tenue des 8 autres activités reliées au PEI selon les directives du Ministre durant l'été. Si toutefois aucun changement n'était apporté à ces directives, les activités pourront se dérouler conditionnellement à une réponse fortement positive au

sondage qui sera envoyé aux parents en début d'année pour la tenue de ces activités.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

6.4 PHOTO SCOLAIRE

Madame Julie Geoffrion informe les membres qu'à la suite de l'étude des trois soumissions reçues, la compagnie *Spec Photos* a été choisie pour réaliser les photos étudiantes de l'année scolaire 2018-2019. Les photos seront prises les 12 et 13 septembre. Les photos de finissants seront prises du 17 au 19 octobre.

6.5 PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2018-2019

Madame Julie Geoffrion présente les prévisions budgétaires.

CE-035-06-21

Il est proposé par Monsieur Daniel Boucher, appuyé par Monsieur Patrick Jeannotte, d'adopter les prévisions budgétaires telles que présentées.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7. POINTS D'INFORMATION

7.1 TRAVAUX D'ÉTÉ

Madame Julie Geoffrion mentionne que les travaux dans l'auditorium ont débutés la semaine dernière. Un mur acoustique dans une salle d'entraînement sera détruit. Une partie du plancher de l'aile D sera refaite. Le trottoir extérieur de la rue Montarville jusqu'à l'entrée principale de l'école sera refait. La toiture de l'aile B sera terminée et celle de l'aile C sera débutée. Il ne reste que les caméras à installer pour que les puces magnétiques soient utilisées. L'utilisation des puces devrait débuter en août.

7.2 50^E ANNIVERSAIRE DE L'ÉCOLE

Monsieur Daniel De Angelis présente une carte aide-mémoire avec les activités reliées à la journée de retrouvailles du 20 octobre prochain.

8. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS

8.1 PAROLE AU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Isabelle Boisvert a fait suivre les communications aux membres du conseil d'établissement.

8.2 PAROLE AU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Pas de représentant.

9. QUESTIONS DIVERSES

9.1 ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS

Madame Anne-Marie Bruson demande s'il sera possible d'accueillir les parents dans le nouvel auditorium pour cette assemblée le 10 septembre prochain..

Monsieur Daniel De Angelis mentionne que ce sera certainement possible.

9.2 MOT DE LA PRÉSIDENTE

Madame Anne-Marie Bruson remercie les membres du conseil d'établissement de leur engagement et mentionne l'importance de celui-ci.

10. CLÔTURE DE LA SÉANCE

CE-036-06-21

Il est proposé par Madame Lyne Pearson, appuyée par Monsieur Daniel Boucher, de lever la séance à 21 h 50.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Présidente

Directeur de l'école

La secrétaire de la séance,
Karina Beaudin
/ 2018-06-21