



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE MORTAGNE TENUE LE MARDI 15 JUIN 2021, À 19 H VIA TEAMS.

SONT PRÉSENTS À LA SÉANCE :

Beaudin, Karina, secrétaire
Billette, Rémy, représentant des élèves
Blouin, Ernest, enseignant
Boucher, Daniel, enseignant
Bronsard, Éric, représentant de la communauté
Bruson, Anne-Marie, parent
Caron, Isabelle, parent
Jeannotte, Patrick, représentante des professionnels
Jolicoeur, Martine, parent
Larose, Pierre, enseignant
Leyrolles, Isabelle, parent
Ouellet, Lynda, enseignante
Pearson, Lyne, enseignante
Rebts, Susie, représentante du personnel de soutien
Richard, Geneviève, directrice
Séguin, Anick, parent substitut
Turcotte, Marie-Ève, parent
Vaillancourt, Nadine, parent substitut

EST ABSENTE :

Décosse-Drapeau, Mathilde, représentante des élèves
St-Jean, Josianne, parent

INVITÉS :

Côté, Marie-Hélène, directrice adjointe
Marie-Élaine Vinet, directrice adjointe
Caroline Rouillard, psychoéducatrice

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Anne-Marie Bruson déclare la séance ouverte à 19 h.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-094-06-15

Il est proposé par Madame Lynda Ouellet, appuyée par Madame Susie Rebts, d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points suivants :

6.1 Retour Activités de finissants;

9.1 Communication école / parents lors d'absences prolongées des enseignants;

9.2 Sondage parents

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 11 MAI 2021

CE-095-06-15

Madame Susie Rebts propose l'adoption du procès-verbal, appuyée par Madame Anick Séguin.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 11 MAI 2021

Frais chargés aux parents : Madame Marie-Hélène Côté présente les corrections en lien avec la facturation aux parents.

Activité annulée : L'activité gala spécial pour les élèves de 3^e secondaire est annulée en raison des mesures sanitaires qui ne pourront être respectées. Les responsables des Îles-de-Boucherville ont annulé cette activité.

5. PAROLE AU PUBLIC

Pas de public ce soir.

6. POINTS D'INFORMATION

6.1 ÉTAT DE LA SITUATION

Madame Geneviève Richard mentionne que tout le monde s'est bien adapté au retour à temps plein des élèves. L'école est à pleine capacité actuellement.

L'horaire de vaccination fut organisé et distribué : les enseignants demeuraient avec les élèves en classe. Des accompagnateurs dirigeaient les groupes vers le centre Francine-Gadbois. Un membre du personnel a été mandaté pour demeurer au centre durant toutes les périodes de vaccination attirées à l'école. Un autobus a aussi été réservé pour les élèves, en cas de besoin. Environ 30% des élèves de l'école ont profité de la possibilité de se faire vacciner avec l'école. Plusieurs élèves ont admis avoir déjà reçu le vaccin avant les périodes attirées à l'école. Plusieurs élèves ont réagi au vaccin. L'équipe 222 de l'école fut fort occupée.

Madame Geneviève Richard mentionne l'impossibilité pour l'école d'organiser un bal le 8 juillet. La capacité maximale acceptée par la santé publique étant de 250 élèves, l'école dépasse largement ce nombre. L'équipe-école travaille déjà depuis des mois sur un projet spécial pour les finissants. Ce sera donc ce projet qui verra le jour le 25 juin prochain.

6.2 SONDAGE DES ÉLÈVES

Madame Geneviève Richard présente globalement les résultats du sondage aux élèves. Les membres peuvent consulter les résultats question par question avec le document remis.

En début d'année, l'équipe-école devra statuer sur le port de l'uniforme scolaire.

Madame Isabelle Caron aurait aimé que le conseil d'établissement puisse se pencher plus spécifiquement sur les résultats de ce sondage. Il aurait été apprécié de planifier un moment pour l'analyse de ces résultats.

6.3 PÉRIODE D'ÉVALUATION DE FIN D'ANNÉE

Madame Geneviève Richard dépose le document.

6.4 DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE PARENTS

Madame Geneviève Richard informe les membres que l'assemblée générale de parents est prévue le 8 septembre prochain.

7. POINTS DE DISCUSSION ET/OU D'ADOPTION

7.1 PRÉSENTATION DU TABLEAU DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

Madame Anne-Marie Bruson présente deux activités.

H-49	CEE 2021-06-07	CÉ 2021-06-15
Titre du projet	Visite au musée Pointe-à-Callières	
Date	15 juin 2021	
Lieu	Montréal	
Groupe	Élèves de la francisation (5)	
Responsable	Karla Lorena Frey Lopez	
Coût	24\$ / accompagnatrice 16\$ / élèves	
Financement	Culture à l'école	

H-50	CEE 2021-06-07	CÉ 2021-06-15
Titre du projet	Activité de la rentrée	
Date	10 septembre 2021 (13 si pluie)	
Lieu	Terrain de l'école	
Groupe	Tous les élèves de l'école	
Responsable	Jean-François Perreault	
Coût	17 000\$	
Financement	École active et inspirante	

CE-096-06-15

Il est proposé par Madame Anick Séguin, appuyée par Monsieur Étienne Jean, d'approuver les activités proposées.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7.2 LISTES DES FOURNITURES SCOLAIRES 2021-2022

Madame Geneviève Richard présente les listes de fournitures scolaires. Ces listes seront déposées sur le site web de l'école à la suite de leur approbation par le conseil d'établissement.

CE-097-06-15

Il est proposé par Monsieur Daniel Boucher, appuyé par Monsieur Ernest Blouin, d'adopter toutes les listes de fournitures scolaires des différents programmes.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7.3 PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

Madame Geneviève Richard présente le document.

CE-098-06-15

Il est proposé par Monsieur Ernest Blouin, appuyé par Monsieur Daniel Boucher, d'adopter les prévisions budgétaires.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7.4 ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL DU CÉ

Madame Anne-Marie Bruson présente son rapport pour l'année scolaire 2020-2021.

CE-099-06-15

Il est proposé par Madame Martine Jolicoeur, appuyée par Monsieur Daniel Boucher, d'adopter le rapport annuel.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7.5 BILAN DU PLAN DE LUTTE

Madame Marie-Élaine Vinet (direction adjointe), accompagnée de Madame Caroline Rouillard (psychoéducatrice), présente le bilan du plan de lutte.

CE-100-06-15

Il est proposé par Monsieur Ernest Blouin, appuyé par Madame Lynda Ouellet, d'adopter le bilan du plan de lutte.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

8. PAROLES AUX REPRÉSENTANTS**8.1 PAROLE AU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

Monsieur Éric Bronsard remercie et félicite le personnel de l'école pour le travail accompli. Discussion au sujet du passage piétonnier devant l'école.

8.2 PAROLE AU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Marie-Ève Turcotte mentionne les sujets traités lors de la dernière rencontre : candidatures au Prix Distinction, guichet unique des psychologues, présentation des règles de régie interne, calendrier des rencontres du comité de parents, retour sur le colloque, rapport annuel du comité de parents.

8.3 PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DU CONSEIL ÉTUDIANT

Monsieur Rémy Billette remercie le personnel de l'école malgré les circonstances. Les élèves sont déçus de ne pas avoir de bal mais sont conscients du travail accompli par l'équipe-école.

Le conseil des étudiants s'est réuni la semaine dernière pour la première fois en présentiel, à l'extérieur. Monsieur Rémy Billette

mentionne que la plupart des membres en place actuellement souhaitent poursuivre leur mandat l'an prochain.

Madame Isabelle Caron tient à féliciter l'excellent travail des deux élèves qui siègent sur le conseil d'établissement. Les interventions effectuées sont toujours brillantes et réfléchies.

9. QUESTIONS DIVERSES

9.1 COMMUNICATION ÉCOLE / PARENTS LORS D'ABSENCES
PROLONGÉES DES ENSEIGNANTS

Madame Isabelle Caron demande à la direction s'il est possible qu'une procédure soit établie pour avertir les parents lors de l'absence prolongée des enseignants. Madame Geneviève Richard mentionne que cela est fait lorsque le remplaçant est connu.

9.2 SONDAGE PARENTS

Madame Isabelle Caron mentionne qu'elle trouve difficile de représenter les parents sans jamais les sonder. Elle demande s'il serait possible de sonder les parents. Selon elle, le conseil d'établissement devrait voir à aller chercher l'information auprès de tous les parents.

10. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Madame Anne-Marie Bruson tient à remercier tous les membres du conseil d'établissement pour cette année difficile. Les rencontres sur Teams sont moins réactives et moins chaleureuses et demandent aussi beaucoup de patience.

Madame Geneviève Richard remercie tout le monde pour l'excellent travail accompli.

CE-101-06-15

Il est proposé par Monsieur Daniel Boucher, appuyé par Madame Susie Rebts, de lever la séance à 20 h 45.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Présidente

Directeur de l'école

La secrétaire de la séance,
Karina Beaudin
/ 2021-06-15